

花蓮縣政府 函

地址：97001花蓮縣花蓮市府前路17號
承辦人：劉郁筑
電話：03-8227171#304
電子信箱：lay1029@hl.gov.tw

受文者：花蓮縣新城鄉北埔國民小學

發文日期：中華民國109年9月30日
發文字號：府人訓字第1090188768號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：原函及說明書 (376550000A_1090188768_ATTACH1.pdf、
376550000A_1090188768_ATTACH2.pdf)

主旨：有關行政院人事行政總處宣導差勤資料彙整平臺(以下簡稱差勤平臺)規劃事宜，並檢送自行開發差勤系統機關資料傳輸格式1份，轉請查照。

說明：

- 一、依據本府人事處案陳行政院人事行政總處109年9月17日總處資字第1090041685號函辦理。
- 二、行政院人事行政總處(以下簡稱人事總處)掌理行政院所屬機關及地方機關人事資料之蒐集及運用，惟各機關差假資料目前仍以調查表系統或表格方式請各機關填復，至為不便。為利差假資料蒐集及彙整，人事總處規劃建置差勤平臺，由各機關差勤系統產製差假、加班資料報送人事總處，並結合大數據分析做為後續差勤政策規劃之參據。
- 三、差勤平臺將蒐集行政院所屬中央及地方機關、學校(不含事業機構)之差假、加班資料，並依使用之差勤系統提供以下3種報送方式：

(一)使用WebITR系統報送：由人事總處於WebITR系統開發資

109/09/30



料報送機制，若機關之WebITR系統可設定對外連線者，自本（109）年12月底起，每日由系統自動產製差假資料傳送至差勤平臺；機關如因資安等因素考量，WebITR系統無法設定對外連線者，則預計自明（110）年7月起，由人事人員至差勤平臺上傳WebITR系統自動產製之差假、加班資料。

（二）使用WebHR差勤子系統報送：自本年12月底起，每日自動同步人事總處WebHR差勤子系統之差假、加班資料至差勤平臺。

（三）使用自行開發系統報送：請各機關務必於明年6月前，依傳輸格式（如附件）新增系統可產製差假資料傳輸檔功能，並自明年7月起，由機關人事人員於每月10日前將上月差假、加班資料上傳至差勤平臺。另人事總處將賡續優化報送機制，規劃提供自動報送方式上傳檔案之之可行性。

四、差勤平臺將於明年6月底前上線，並於同年底前完成差假、加班資料蒐集，人事總處將於近期召開說明會，另詳細差勤平臺上線時程及操作說明將於上線前另函通知。差勤平臺除蒐集差假、加班資料，尚提供資料統計、分析功能，請務必確實維護正確、完整之差假及加班資料。

正本：本府所屬一-二級機關、本縣各鄉鎮市衛生所、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、花蓮縣立體育高級中等學校、本縣各公立國民中-小學、本府人事處

副本：

