

(機關全銜) 出國計畫經費概算表

出差事由				
地點				
天數				
人數				
項目		單價	數量	總計(台幣)
交通費	飛機			
	船舶			
	長途大眾陸運 工具			
生活費		(美金)		
辦公費	手續費			
	保險費			
	行政費			
	禮品及 交際費			
	雜費			
依國外出旅費報支要點 第九點扣除項目金額				
總計				
備註				

註：

1. 上開生活費、辦公費請參照「國外出旅費報支要點」、「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」、「中央政府各機關派赴大陸地區、香港及澳門出差人員生活費日支數額表」辦理。
2. 不足欄位請自行增加。

承辦人

科長

主辦會計(內審人員)

機關首長